

PROCEDURA PER RICHIESTA IN VISIONE VETRINI ANATOMIA PATOLOGIA CON SPEDIZIONE TRAMITE CORRIERE
SINTESI DELLE MODALITA' DI RICHIESTA

1.1. RICHIESTA DEL MATERIALE TRAMITE CORRIERE

In base alla normativa vigente l'utente ha il diritto di richiedere in visione il materiale istopatologico di sua pertinenza.

Si precisa che, essendo tale materiale campione unico non ripetibile e, viste le criticità legate a tale attività (mancata riconsegna del materiale), al fine di tutelare pazienti ed operatori si è reso necessario analizzare e gestire le modalità di tale materiale.

1.2. CHI PUO' RICHIEDERE IL MATERIALE

La richiesta in visione del materiale istopatologico può essere inoltrata da:

- Il paziente stesso
- Da un avente diritto per delega del paziente
- Da strutture sanitarie per delega del paziente

Tutta la modulistica necessaria è disponibile presso il nostro sito www.centromedicosamar.com (ritiro vetrini)

1.3. MODALITA'

Al fine di agevolare i pazienti che non possono recarsi personalmente presso i nostri laboratori si mette a disposizione un servizio, a carico del richiedente, di consegna del materiale tramite corriere espresso. Per usufruire di tale servizio sarà necessario:

- Munirsi del referto in oggetto su cui è specificato il numero di esame istologico o citologico.
- Compilare correttamente ed integralmente la **Richiesta allegata**
- Inviare la richiesta compilata e fotocopia fronte-retro del proprio documento di riconoscimento valido all'**indirizzo di posta elettronica segreteria@centromedicosamar.it** o via **fax** al n. **06 979 972 36**.
- Per qualunque ulteriore necessità o chiarimento contattare il centralino al n. **06 454 930 93**

La spedizione del materiale avrà un costo fisso di **€ 50.00** (spese di spedizione + servizi di segreteria) e avrà luogo dopo verifica di pagamento avvenuto e comunque non prima di 2 giorni lavorativi.

La richiesta di sezioni in bianco prevede un costo aggiunto di **€ 30.00** fino a 4 sezioni in bianco ed un costo aggiuntivo di **€7.00** per ogni ulteriore sezione in bianco richiesta

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

Beneficiario: S.A.MAR. Srl

Banca: Credem AG. Roma sede

IBAN: IT 65 A 03032 03200 010000008202

Causale: Richiesta materiale esame n. (specificare il numero dell'esame)

MODELLO PER RICHIESTA MATERIALE CITO-ISTOLOGICO

Spett.le
S.A.MAR. Srl
Via Valdagno, 26
00191, Roma

Il/La sottoscritt
nat_ a il C.F.
residente in Via/P.zza n.....
telefono..... e-mail
Indirizzo di spedizione (se diverso).....

RICHIEDE QUANTO SEGUE (barrare la casella interessata)

- I preparati istologici o citologici inerenti l'esame n.....
- N. sezioni in bianco inerenti l'esame n.....
- Inclusione/i in paraffina (biocassetta/e) inerente l'esame n.....

E AUTORIZZA

La spedizione del materiale cito-istologico sopraindicato sollevando il laboratorio S.A.MAR. srl da ogni responsabilità dal momento del ritiro da parte del corriere.

I dati inseriti saranno trattati unicamente per finalità connesse al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (Codice in materia di protezione dei dati personali – d.lg. 30/6/2003, N. 196).

DATA.....

FIRMA.....

Si allega:

fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento valido.